

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета



Каналухин П.А.

23.04.2020

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, расчетно-экономическая

1. Код и наименование направления подготовки/специальности:

38.03.01 Экономика

2. Профиль подготовки/специализация: Коммерция

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр экономики

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: кафедра экономики, маркетинга и коммерции

6. Составители программы: Яреско И.И., к.э.н., доцент

7. Рекомендована: НМС экономического факультета, протокол №4 от 16.04.20

8. Учебный год: 2022-2023

Семестр(ы): 6

9. Цель практики: получение профессиональных умений и опыта в области расчетно-экономической деятельности, подготовка обучающегося к выполнению основных видов профессиональной деятельности в условиях реального производственного и управленческого процесса.

Задачи практики:

- сбор, анализ, интерпретация информации, содержащейся в отчетности организации;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;
- приобретение навыков разработки мероприятий по совершенствованию деятельности хозяйствующего субъекта.

10. Место практики в структуре ООП: Блок Б2. Практики. Вариативная часть.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения:

Вид практики: производственная

Форма проведения практики: дискретная

Способ проведения практики: стационарная.

Реализуется частично в форме практической подготовки.

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Уметь: использовать данные о коммерческой деятельности предприятия для расчета показателей</p> <p>Владеть: навыками использования знаний при анализе коммерческой деятельности предприятий и определении экономических и социально-экономических показателей</p>
ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Уметь: анализировать действующую нормативно-правовую базу и определять социально-экономические показатели</p> <p>Владеть: навыками расчета основных экономических показателей</p>
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Уметь: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие коммерческую деятельность предприятий</p> <p>Владеть: навыками интерпретации результатов анализа и обоснования выводов</p>

13. Объем практики в зачетных единицах/час. (в соответствии с учебным планом) — 3 / 108 .

Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) зачет с оценкой

14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	Всего	По семестрам				
		№ семестра		№ семестра		...
		ч.	ч., в форме ПП	ч.	ч., в форме ПП	

Всего часов	108	48	60			
в том числе: лекционные занятия (контактная работа)						
Практические занятия (контактная работа)	2	2				
Самостоятельная работа	106	46	60			
Форма промежуточной аттестации <i>Зачет с оценкой</i>						
Итого:	108	48	60			

15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Подготовительный (организационный)	Общее знакомство с местом практики, ознакомление с сайтом организации, составление и утверждение графика прохождения практики, изучение источников по теме исследования.
2.	Основной (экспериментальный, полевой, исследовательский и т.д.)	Выполнение производственных заданий, проведение самостоятельных исследований.
3.	Заключительный (информационно-аналитический)	Обработка информации, составление и оформление отчета о практике.

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Корогодин И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования: учебное пособие / И.Т. Корогодин. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016 – 303 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Яреско И.И. Учебная и производственная практики / И.И. Яреско. – Воронеж: экономический факультет ВГУ, 2016. – 19 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1.	Образовательный портал "Электронный университет ВГУ" https://edu.vsu.ru/
2.	Электронные каталоги зональной научной библиотеки ВГУ http://www.lib.vsu.ru
3.	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" http://biblioclub.ru/ ,

* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы

17. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Программа практики реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий через Образовательный портал "Электронный университет ВГУ" <https://edu.vsu.ru/>, где предоставляется возможность проведения учебных занятий, консультаций и процедур оценки результатов прохождения практики обучения.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

(при использовании лабораторного оборудования указывать полный перечень, при большом количестве оборудования можно вынести данный раздел в приложение к рабочей программе)
специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (этапы) практики)
ПК-1 Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Уметь: использовать данные о коммерческой деятельности предприятия для расчета показателей	Подготовительный, основной
	Владеть: навыками использования знаний при анализе коммерческой деятельности предприятий и определении экономических и социально-экономических показателей	Основной
ПК-2 Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Уметь: анализировать действующую нормативно-правовую базу и определять социально-экономические показатели	Подготовительный Основной Заключительный
	Владеть: навыками расчета основных экономических показателей	Основной
ПК-3 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Уметь: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие коммерческую деятельность предприятий	Основной
	Владеть: навыками интерпретации результатов анализа и обоснования выводов	Основной Заключительный
Форма отчетности включает отчет и дневник		

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации (зачет с оценкой) используются следующие показатели:

Критерии оценивания:

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности
 - 1) своевременная подготовка индивидуального плана практики
 - 2) систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в рамках практики
 - 3) выполнение плана работы в соответствии с утвержденным графиком
 - 4) посещение установочной и заключительной конференций
2. Уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки)

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям.	Повышенный уровень	Отлично
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и доклад не соответствуют двум из перечисленных критериев.	Базовый уровень	Хорошо
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы и доклад не соответствуют двум из перечисленных критериев.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и доклад имеют более 5 несоответствий перечисленным критериям.	–	Неудовлетворительно

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.4 Содержание (структура) отчета

1. Введение (рассматриваются цель и задачи практики, объект и предмет исследований).
2. Основная часть (общая характеристика предприятия (организации), основные показатели деятельности предприятия (организации), способы их определения, расчет показателей, характеризующих коммерческую деятельность предприятия, недостатки коммерческой деятельности предприятия, направления повышения эффективности деятельности предприятия).
3. Заключение (основные выводы, характеризующие результаты производственной практики по получению профессиональных умений и опыта расчетно-экономической деятельности).
4. Список использованной литературы (список источников информации с помощью справочно-библиотечных указателей, библиотечных каталогов, периодических изданий, интернета).

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестаций. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета.

Отчет содержит следующие составляющие: обработанный и систематизированный материал по тематике практики; экспериментальную часть, включающую основные методы проведения исследования и статистической обработки, обсуждение полученных результатов; заключение, выводы и список литературных источников. Отчет обязательно подписывается (заверяется) руководителем практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения.

По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка. Дифференцированный зачет по итогам практики выставляется обучающимся руководителем практики на основании доклада и отчетных материалов, представленных обучающимся. Применяется количественная шкала оценок.